

PAUTAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL PROGRAMA SERVICIOS HUMANOS

En 2024, Aspen Community Foundation (ACF) ofrece tres programas competitivos de subvenciones para organizaciones sin fines de lucro en la región de Aspen a Parachute. Estos programas de subvenciones son: Primera Infancia, Empoderamiento de los Jóvenes y Servicios Humanos. Los fondos para estos programas son posibles gracias a las contribuciones anuales de los donantes que desean apoyar los fondos generales de subvenciones.

Con la desaparición de Cradle to Career, que incluía un componente de "red de seguridad", y la transición hacia subvenciones alineadas con las áreas estratégicas de ACF, el 2024 será el último año en que se ofrecerá un programa de subvenciones para servicios humanos con un enfoque amplio. Durante el próximo año, ACF colaborará con organizaciones sin fines de lucro, socios gubernamentales y la comunidad para definir una nueva área de enfoque en la que pueda aprovechar su liderazgo y recursos para generar un impacto significativo.

Para el programa de subvenciones de Servicios Humanos 2024, ACF se ha aliado con el Fondo Caring for Community de Aspen One para implementar un formulario de solicitud unificado. Aunque los procesos de revisión, evaluación y toma de decisiones seguirán siendo independientes, ambos fondos utilizarán este formulario único. La notificación de la adjudicación o rechazo de las subvenciones se gestionará de manera separada.

PRIORIDADES DE SUBVENCIÓN

Se concederá un total de \$200,000 a organizaciones sin fines de lucro a través del ciclo de subvenciones de ACF de Servicios Humanos 2024. Se aceptará una solicitud por organización y se recomiendan solicitudes de entre \$10,000 y \$25,000 dólares. Las solicitudes se revisarán de acuerdo con las prioridades, los criterios, las limitaciones y los fondos disponibles de este programa de subvenciones.

ÁREAS DE IMPACTO

1. Servicios humanos esenciales, incluidos alimentos, refugio, cuidado de la salud y seguridad.
2. Pertenencia a la comunidad y defensa, en particular para hispanohablantes, inmigrantes o recién llegados.

CRITERIOS DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES

Los solicitantes con mayor puntuación demostrarán:

- Alineación con una de las áreas de impacto de Servicios Humanos de ACF.
- Prestación de servicios a personas y familias económicamente desfavorecidas y/o culturalmente diversas en toda la región de Aspen a Parachute.
- Profundidad y duración significativas y son culturalmente sensibles.
- Métricas claramente articuladas y demostración del impacto.
- Salud operativa y financiera de la organización, incluyendo eficiencia, solvencia y sostenibilidad, fuerza de liderazgo y capacidad.

ELEGIBILIDAD

Organizaciones elegibles:

- Están clasificadas como exentas de impuestos en virtud de la disposición de la Sección 501 (c) (3) del Código de Rentas Internas, tienen un patrocinador fiscal con un 501 (c) (3), o tienen estatus de agencia pública.
- Estén ubicadas en la región de Aspen a Parachute y cuyo trabajo sirva principalmente a los jóvenes que viven en ella.

LIMITACIONES

1. Por lo general, no se tienen en cuenta las solicitudes de:
 - Organizaciones fuera del área de servicio de Aspen a Parachute de ACF.
 - Proyectos que se hayan completado antes de las decisiones de asignación
 - Déficits, retiro de deudas o donaciones.
 - Fines religiosos
 - Campañas políticas
 - Investigación médica o equipamiento hospitalario
 - Diseño de programas, desarrollo de productos o marketing y promoción
 - Organizaciones canalizadoras (organizaciones o eventos que pasan fondos a otras organizaciones)
 - Escuelas o salones de clase individuales, departamentos o programas de universidades o facultades, o fundaciones u organizaciones educativas que no hayan coordinado la solicitud con la administración central de su distrito escolar o universidad o con su rama de recaudación de fondos.
 - Organizaciones, proyectos o programas en funcionamiento desde hace menos de un año o que estén a menos de un año de recibir la aprobación 501(c)(3) o que aún no se han implementado en la región de Aspen a Parachute.
 - Organizaciones en transición de liderazgo
 - Organizaciones apoyadas principalmente por financiación derivada de impuestos, a menos que la financiación apoye un programa que esté fuera del presupuesto operativo de la organización.
2. Aspen Community Foundation no discrimina por motivos de raza, religión, orientación sexual, identidad y expresión de género, circunstancias físicas u origen nacional. Los solicitantes deben mantener y demostrar normas similares.

PROCESO DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES

Las propuestas de subvención para el programa Servicios Humanos y los documentos justificativos deben presentarse a través de la plataforma de gestión de subvenciones en línea de ACF. A continuación, se indica el calendario para este proceso de subvención.

Las organizaciones que busquen financiamiento deben revisar las pautas de la subvención y determinar si su solicitud se alinea con las prioridades y los criterios del programa Servicios Humanos de ACF. Se invita a las organizaciones elegibles a iniciar el proceso de solicitud mediante el acceso al portal de solicitud de subvenciones. Las organizaciones que aún no hayan presentado su solicitud a uno de los programas de subvenciones de ACF para 2024 deberán crear una cuenta en el nuevo sistema de gestión de subvenciones de ACF.

CREACIÓN DE CUENTA NUEVA/PORTAL DE SUBVENCIONES

- Haga clic en este [enlace](#) y en "Create New Account" (Crear nueva cuenta) para registrar su organización. Necesitará el número EIN/ID fiscal de su organización para completar este proceso. Si ya tiene una cuenta, utilice sus mismas credenciales de inicio de sesión para este proceso de subvención.
- Al registrarse, se le enviará un mensaje de verificación automático a su correo electrónico. Este mensaje confirma que su organización recibirá comunicaciones del sistema. Todos los correos electrónicos del portal de subvenciones de ACF se enviarán por administrator@grantinterface.com. Agregue esta dirección a su lista de contactos.
- Su cuenta recién creada le proporcionará acceso en línea a todos los procesos de subvenciones de ACF. Para añadir usuarios adicionales, póngase en contacto con el gestor de subvenciones de ACF.
- Para solicitar este proceso de subvención, seleccione "**ACF Human Services Grant 2024**" en las opciones desplegadas.
- Las preguntas con asterisco requieren respuesta.
- Puede guardar su trabajo en cualquier momento si hace clic en el botón de guardar en la parte inferior de la pantalla. Nota: El sistema Foundant no guarda automáticamente. Si sale de una página sin guardar, la información se perderá y tendrá que volver a introducirla.
- Haga clic en "Submit" (Enviar) cuando haya completado su solicitud.
- ¿Necesita ayuda adicional?
 - o El [artículo Foundant Applicant Tutorial](#) proporciona una guía paso a paso para la creación de la cuenta y los procesos de solicitud.
 - o Póngase en contacto con el Gestor de Subvenciones de ACF en Scott@AspenCommunityFoundation.org o en el 970-925-9300.

ELEMENTOS DE LA SUBVENCIÓN PARA SERVICIOS HUMANOS 2024

Cuestionario de elegibilidad

Se pedirá a las organizaciones que afirmen que:

- Son una organización 501(c)(3), tienen un patrocinador fiscal que es una organización 501(c)(3), son un organismo público.
- Atienden a residentes de la región de Aspen a Parachute.

Solicitud

En la solicitud, se le pedirá que proporcione la siguiente información:

1. Solicitud de subvención para el programa Servicios Humanos.

- a. Tipo de solicitud (funcionamiento general o programa/proyecto)
- b. Finalidad de la solicitud
- c. Importe solicitado (se recomiendan entre \$10,000 y \$25,000)
- d. Cargue los documentos:
 - i. Carta de determinación del IRS
 - ii. Logotipo de la organización

2. Visión general de la junta directiva

- a. Nombre del actual presidente de la junta directiva
- b. Correo electrónico del presidente actual.
 - i. *Si su organización recibe una subvención, necesitaremos que el presidente de la junta directiva firme electrónicamente el acuerdo de subvención. Se solicitará a través de DocuSign.*
- c. Número de miembros actuales de la junta directiva.
- d. ¿Cuántos miembros de la junta hicieron una donación benéfica a su organización el año pasado?
- e. Gobernanza y eficacia de la junta directiva
 - i. *Resuma las cuestiones clave relacionadas con la eficacia de la junta directiva que se están abordando este año.*
- f. Cargar documento:
 - i. Lista de los miembros actuales de la junta

3. Resumen de la organización y el personal

- a. Declaración de objetivos
- b. Resumen de la organización
 - i. *Debe incluir una breve historia de la organización y los principales programas y servicios ofrecidos.*
- c. Número de empleados a tiempo completo
- d. Número de empleados a tiempo parcial
- e. Número de empleados bilingües o biculturales
- f. Describa cómo los voluntarios apoyan sus programas u operaciones
- g. Salario anual del director ejecutivo
 - i. *Esta información se mantendrá confidencial y se utilizará únicamente con fines de análisis regional.*
- h. Número de años que el director ejecutivo lleva en su puesto actual
- i. Número de años que el director ejecutivo lleva en la organización

4. Resumen financiero

- a. Intervalo de fechas del ejercicio fiscal
- b. Presupuesto operativo actual
- c. Total de ingresos y gastos del último ejercicio fiscal

- d. Total de ingresos y gastos previstos para el ejercicio en curso
- e. Presupuesto previsto para el próximo ejercicio fiscal
- f. Explicación de las diferencias presupuestarias significativas
- g. Reservas de efectivo actuales
- h. Si su organización tiene una donación, indique el saldo
- i. Cargue documentos:
 - i. Presupuesto del ejercicio en curso vs. real
 - ii. Balance anual actual
 - iii. Ingresos y gastos del último ejercicio
 - iv. Balance del último ejercicio
 - v. 990 más reciente

5. Resumen sobre datos demográficos e impacto

- a. Háblenos de personas a las que atiende
- b. Número de personas atendidas por grupo de edad
- c. Número de personas atendidas con bajos ingresos
- d. Número de personas atendidas por región geográfica
- e. Datos demográficos de personas atendidas
- f. Describa cómo mide el impacto de su organización
 - i. *¿Cuáles son sus resultados*
- g. Describa cómo colabora para cumplir su misión o mejorar sus programas o servicios
- h. ¿Qué retos o barreras es más probable que le impidan alcanzar sus objetivos este año?

6. Descripción. *Basándose en las áreas de impacto de los servicios humanos que aborda su propuesta, seleccione UN área de impacto que más se ajuste a su solicitud y, a continuación, responda a las siguientes preguntas.*

- a. **Pregunta 1:** Describa su solicitud y su alineación con cualquiera de las áreas de impacto de servicios humanos.
 - i. **Área de impacto 1:** Servicios humanos esenciales, alimentación, refugio, atención sanitaria y seguridad.
 - ii. **Área de impacto 2:** Pertenencia a la comunidad y defensa, especialmente para hispanohablantes, inmigrantes y/o recién llegados
- b. **Pregunta 2:** Describa cómo sirve a las personas económicamente desfavorecidas y/o culturalmente diversas en toda la región de Aspen a Parachute.
- c. **Pregunta 3:** Describa cómo el programa/trabajo de su organización refleja la voz de las personas a las que atiende.
- d. **Pregunta 4:** Describa cómo su programa/trabajo de su organización está diseñado para ser culturalmente receptivo y está sirviendo a los clientes de una manera que es culturalmente receptiva.
- e. **Pregunta 5:** Describa los retos que observa en la comunidad y que repercuten en el bienestar de los residentes de Aspen a Parachute y en la capacidad de la región para prosperar.

7. Solicitud del Fondo para el Cuidado de la Comunidad de Aspen One

- a. ¿Va a solicitar este año una subvención del Fondo Caring for Community de Aspen One?

- i. Responda «sí» para pasar a la propuesta de subvención del Caring for Community Fund.
 - ii. Responda «no» si sólo solicita financiación de Servicios Humanos de ACF.
- b. Solicitud de subvención del Fondo Caring for Community**
 - i. Describa su solicitud de proyecto y cómo logrará los objetivos
 - ii. Describa el problema que aborda
 - iii. Explique cómo colabora en la comunidad
 - iv. Indique sus resultados previstos y el método de evaluación
 - v. Describa los retos potenciales que puede encontrar
 - vi. Cargue un presupuesto detallado del proyecto
 - vii. Describa cómo se mantendrá la financiación y las fuentes de fondos/subvenciones
8. Revise su solicitud y envíela. Recibirá una confirmación por correo electrónico una vez enviada su subvención.

REVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

- ACF proporcionará al Fondo Caring for Community de Aspen One todas las respuestas pertinentes de los solicitantes para iniciar su proceso de revisión de subvenciones por separado a finales de octubre.
- Se trata de un proceso competitivo y no todas las solicitudes recibirán financiación. Las financiaciones anteriores de ACF no garantizan la financiación a través de este proceso.
- Cada solicitud se evalúa por sus propios méritos según los criterios de puntuación. Es posible obtener una puntuación máxima de 100.
- Una puntuación típica de corte para la financiación es de 70. Las solicitudes con una puntuación inferior a 70 serán seleccionadas para ser debatidas antes de su finalización.
- Las solicitudes con una puntuación más alta pueden recibir sólo un porcentaje de la solicitud total, normalmente entre el 60% y el 75% de la cantidad solicitada. Esto variará en función de la disponibilidad de fondos.
- El personal de ACF puede optar en cualquier momento por programar una reunión con el director ejecutivo o el presidente del consejo de administración de la organización para discutir la propuesta o solicitar información aclaratoria.
- Si la persona de contacto de la subvención deja de estar disponible después de la presentación de la solicitud, notifique al gestor de subvenciones de ACF un nuevo contacto. Las solicitudes no se tendrán en cuenta si el personal de ACF no puede ponerse en contacto con la persona de contacto.
- Las recomendaciones de subvención son revisadas por el Consejo de Administración de ACF. La aprobación final de las subvenciones es responsabilidad exclusiva del Consejo de Administración de ACF. La Junta Directiva solicita que no se presione a sus miembros sobre las propuestas de subvención.
- Las organizaciones que reciban financiación deberán firmar un acuerdo que incluya los términos y condiciones de la subvención, incluidos los requisitos de comercialización e información, las limitaciones de los fondos de la subvención, la disposición de los fondos no utilizados y otras condiciones.

CALENDARIO

- **25 de septiembre de 2024**
 - o Se abre el proceso
- **25 de septiembre - 25 de octubre de 2024**
 - o Aceptación de solicitudes, sesiones de horas de oficina, apoyo a los solicitantes
- **25 de octubre de 2024**
 - o El proceso se cierra a las 5 de la tarde (hora estándar de montaña)
- **25 de octubre - 15 de diciembre de 2024**
 - o ACF comparte las propuestas de subvención con el comité de revisión del Caring for Community Fund de Aspen One para iniciar su proceso
 - o El comité de revisión de ACF completa la puntuación y las recomendaciones de las solicitudes
 - o Las recomendaciones de subvención son revisadas y aprobadas por el consejo de ACF
- **Del 15 al 31 de diciembre de 2024**
 - o Notificaciones a los beneficiarios, convocatorias de declinación, acuerdos de subvención, distribución de fondos

CRITERIOS	EXCELENTE - 5	POR ENCIMA DEL PROMEDIO - 4	PROMEDIO - 3	POR DEBAJO DEL PROMEDIO - 2	DEFICIENTE - 1
Alineación con áreas de impacto	Demuestra una alineación excepcional con una o más áreas de impacto.	Demuestra una alineación fuerte con una o más áreas de impacto.	Demuestra una alineación moderada con una o más áreas de impacto.	Demuestra cierta alineación con una o más áreas de impacto.	No hay alineación explícita con áreas de impacto.
Económicamente desfavorecidos	Demuestra un servicio excepcional a las personas económicamente desfavorecidas	Demuestra un servicio sólido a las personas económicamente desfavorecidas	Demuestra un servicio moderado a las personas económicamente desfavorecidas	Demuestra cierto servicio a personas económicamente desfavorecidas	No demuestra un servicio excepcional a las personas económicamente desfavorecidas
Diversidad cultural	Demuestra un servicio excepcional a personas culturalmente diversas	Demuestra un servicio sólido a personas culturalmente diversas	Demuestra un servicio moderado a personas culturalmente diversas	Demuestra cierto servicio a personas culturalmente diversas	No demuestra un servicio excepcional a personas culturalmente diversas
Alcance geográfico	Sirve a toda la región de Aspen a Parachute	Sirve a la mayor parte de la región de Aspen a Parachute	Sirve a por lo menos la mitad de la región de Aspen a Parachute	Sirve una porción de la región de Aspen a Parachute	Se limita a un pueblo o distrito escolar específico.
Profundidad y duración	Demuestra una profundidad y duración excepcionales en su contacto con los clientes	Demuestra una profundidad y duración significativas en su contacto con los clientes	Demuestra una profundidad y duración moderadas en su contacto con los clientes	Demuestra cierta profundidad y duración en su contacto con los clientes	No demuestra una profundidad y duración en su contacto con los clientes
Capacidad de respuesta cultural	Demuestra una receptividad cultural excepcional en el diseño de su programa y en el contacto con los clientes	Demuestra una receptividad cultural significativa en el diseño de su programa y en el contacto con los clientes	Demuestra una receptividad cultural moderada en el diseño de su programa y en el contacto con los clientes	Demuestra cierta receptividad cultural en el diseño de su programa y en el contacto con los clientes	No demuestra receptividad cultural excepcional en el diseño de su programa y en el contacto con los clientes
Métricas e impacto	Aplica métricas sobresalientes y demuestra un impacto excepcional en los clientes	Aplica métricas sólidas y demuestra un impacto efectivo en los clientes.	Aplica métricas medias y demuestra un impacto moderado en los clientes.	Aplica algunas métricas y demuestra cierto impacto en los clientes.	No describe métricas. No tiene impacto en los clientes o no está claro cómo lo tendría.
Criteria	Las organizaciones con mayor puntuación:				
Alineación con áreas de impacto	<ul style="list-style-type: none"> Articularán claramente la alineación de la solicitud con una o más áreas de impacto 				
Económicamente desfavorecidos	<ul style="list-style-type: none"> Demstrarán que al menos el 20% de las personas atendidas son económicamente desfavorecidas 				
Diversidad cultural	<ul style="list-style-type: none"> Demstrarán que al menos el 20% de las personas atendidas pertenecen a comunidades BIPOC 				
Alcance geográfico	<ul style="list-style-type: none"> Demstrarán que se atiende a toda la región de Aspen a Parachute 				
Profundidad y duración	<ul style="list-style-type: none"> Demstrarán que se mantienen interacciones regulares y constantes con los clientes -o-. 				
Capacidad de respuesta cultural	<ul style="list-style-type: none"> Demstrarán que los servicios se prestan con fidelidad a cualquier modelo que se esté utilizando 				
Métricas e impacto	<ul style="list-style-type: none"> Demstrarán un diseño del programa culturalmente receptivo 				